

ALI SANKAR

IT-KONSULT | IT-SUPPORT | SYSTEMADMINISTRATION

076-047 76 77 | ali.sankar1234@gmail.com

LinkedIn: Ali Sankar

PROFIL

IT-tekniker med yrkeshögskoleexamen inom moln- och virtualiseringsteknik och erfarenhet av IT-support, systemadministration och användarstöd inom både offentlig och privat verksamhet. Arbetar idag som IT-konsult på Ductus med support, felsökning och ärendehantering. Serviceinriktad, lösningsorienterad och van att arbeta både självständigt och tillsammans med andra.

TEKNISKA KOMPETENSER

IT-support och felsökning, Microsoft 365, Active Directory, Entra ID, Intune, PowerShell, Windows, Linux, Teams, SharePoint, M42 / ärendehantering, Medvind, HR Plus, SLA-hantering, Användaradministration, Systemadministration, Onsite support, Remote support

ARBETSLIVSERFARENHET

IT-konsult | Ductus

Juli 2026 - pågående

- Ger IT-support, felsöker och löser problem för en stor offentlig kund.
- Hanterar supportärenden enligt SLA i M42 och arbetar med Medvind, HR Plus och Microsoft 365.
- Samarbetar med interna specialistteam vid mer komplexa ärenden.

IT-administratör (LIA) | Malmö stad

Februari 2026 - maj 2026

- Arbetade med administrativa IT-uppgifter, användarstöd och ärendehantering.
- Lade till nya vikarier i system och tog fram statistik i Excel för medarbetare och chefer.
- Deltog i utveckling av IT-miljöer, utrullning av mobiltelefoner och ominstallation av datorer.
- Gav support på plats hos användare.

Systemadministratör / IT-support (LIA) | Hello Lilly

Januari 2026 - maj 2026

- Gav IT-support på distans till användare över hela Sverige.
- Hanterade och skapade användarkonton samt felsökte tekniska problem.
- Samarbetade med kollegor i ett distansteam och arbetade med användarstöd och systemadministration.

IT-supporttekniker (praktik) | Lomma kommun

September 2025 - november 2025

- Arbetade med användarsupport och systemadministration på kommunens IT-avdelning.
- Konfigurerade och bytte datorer, installerade skrivare och distribuerade appar via Intune.
- Hanterade användarrättigheter och licenser samt gav dagligt IT-stöd.

ÖVRIG ARBETSLIVSERFARENHET

Vårdbiträde | Trelleborgs kommun

Maj 2021 - juni 2026

- Arbetade nära brukare och gav stöd utifrån individuella behov.
- Utvecklade stark servicekänsla, ansvarstagande och förmåga att bemöta människor i olika situationer.

Arbetsledare | McDonald's

Mars 2020 - maj 2024

- Genomförde ledarskapsutbildning och certifierades som arbetsledare.
- Ledde arbetet under högt tempo och ansvarade för medarbetare, service och kundnöjdhet.

Felsökare (praktik) | Mcare Malmö

Oktober 2023 - december 2023

- Felsökte och reparerade mobiler, AirPods och datorer samt hanterade serviceärenden.
- Bytte skärmar på mobiler, läste felbeskrivningar och kompletterade ärenden.

UTBILDNING

Yrkeshögskoleexamen - Moln- och virtualiseringstekniker | Folkuniversitetet, Malmö

Avslutad 2026

- Inriktning mot bland annat IT-infrastruktur, Microsoft-miljöer, molntjänster, virtualisering och support.

Gymnasieexamen - EI- och energiprogrammet | Dator- och kommunikationsteknik

SPRÅK

Svenska - flytande | Engelska - flytande | Arabiska - modersmål

ÖVRIGT

B-körkort

REFERENSER

Kontaktuppgifter till referenser och rekommendationsbrev lämnas på förfrågan.